

# FICHE SYNTHETIQUE DE MODULE DE FORMATION

## Fonctions roles et responsabilités

Code du module

FRR PU

### Généralités

<u>Population cible :</u>	tous stagiaires: acheteurs, juristes, rédacteurs.
Objectifs pédagogiques généraux du module :	Comprendre les mécanismes d'animation d'une équipe achats, appros, juridique et des interfaces
Modalités pédagogiques du module :	Cours didactique avec cas pratiques successifs
Documents remis :	Support powerpoint + Cas pratiques
Prérequis	Aucun prérequis nécessaire

**Durée du module en heures :** 14 heures

### Déroulé pédagogique (fiche synthétique, n'hésitez pas à demander la fiche détaillée)

**Temps 0 :** **Accueil, Introduction & Tour de table**

**Temps 1 :** **Définir les différentes fonctions : La gestion d'une équipe d'acheteur**

Contenu du temps :  
la gestion d'une équipe  
Les spécificité du management d'acheteurs  
la rotation de portefeuille  
les interfaces

Modalités pédagogiques : cours didactique accompagné d'exemples et de cas pratiques

**Temps 2 :** **Définir la fonction d'un acheteur**

Contenu du temps :  
les outils de gestion de la compétence  
Savoir être  
Savoir Faire  
Savoir  
Les compétences annexes  
la grille de compétence type d'un acheteur public  
les objectifs d'un acheteur

Modalités pédagogiques : cours didactique, avec utilisation de la grille de compétence:

**Temps 3 :** **Définir les fonction des fonctions annexes aux achats**

Contenu du temps :  
l'interface avec l'approvisionneur  
Role et attentes vis-à-vis du juriste  
Role et attentes vis-à-vis des rédacteurs marchés  
les templates juridiques

Modalités pédagogiques : cours didactique, avec exemples

**Temps 4 :**

Contenu du temps :

**Définir de fonction d'un prescripteur**

les outils de gestion de la compétence  
les interfaces  
Les flux

Modalités pédagogiques :

cours didactique, avec construction d'un flux procédural compatible

**Temps 5 :**

Contenu du temps :

**Gérer un contrat de service**

les diagrammes des attentes réciproques  
Rédiger un contrat de service

Modalités pédagogiques :

cours didactique, puis cas pratique de réalisation d'un contrat d'un service

**Aspects commerciaux et relations avec les certificats :**

Dates prévues en 2020 2021 : 09/12/2021  
10/12/2021

Commercialisé également par ...

Disponible en intra ? formation en intra possible: 2100 euros Plus frais de déplacements

Relation avec le diplôme RNCP niveau 6 : Cette formation peut être prise en compte dans l'obtention du Diplôme RNCP niveau 6 de l'ISAP

Relation avec le CFP 'expertise achats FCS' : Pas de Prise en compte

Relation avec le CFP 'appréhender la réglementation' Pas de prise en compte

Relation avec le CFP 'manager de l'Achat Public' Cette formation peut être prise en compte dans l'obtention du CFP 'Manager de l'achat Public' de l'ISAP.

**Conditions des formations en intra (chez vous) :**

- Remise de 1,5% par mois entier pour toute planification à l'avance avec un maximum de 10%, dès le contrat signé.
- Décalage possible jusque J-15. Paiement 100% pour toute annulation après J-15.

**Prix et conditions des formations en inter-entreprise (à Paris) :**

- Si la date n'est pas encore fixée ci dessus :
  - 490 euros par jour pour 1 personne. (pas de TVA)
  - 740 euros par jour pour 2 personnes (pas de TVA).

Vous choisissez la date avec nous, et vous bénéficiez de **3 avantages « first customer »** :

1. Vous bénéficiez d'emblée d'une remise de 3% par mois entier pour toute planification à l'avance avec un maximum de 10%, dès le contrat signé.
  2. S'il y a d'autres inscrits à cette formation, vous bénéficierez, en plus, de 10% de réduction supplémentaire pour tout stagiaire supplémentaire, jusque 30% maximum. Décalage de dates devient naturellement impossible.
  3. En contrepartie, si votre entreprise est la seule à s'inscrire à ces dates à j-15, vous acceptez alors que la formation se fasse dans vos locaux, au même prix et vous prenez en charge les frais de déplacement du formateur. Dans ce cas, le décalage de dates ou l'annulation est possible jusque J-15. Paiement 100% pour toute annulation après J-15
- Si la date est déjà fixée (inscrite plus haut) :
    - 400 euros par jour par personne, prix ferme, non remisable. Paiement 100% pour toute annulation après J-15. (pas de TVA)

Pour tout renseignement (obtenir la fiche détaillée, des questions sur les reconnaissances vers l'ISAP, etc...) :

Par téléphone : 0961672328

Par mail : [contact@isap.education](mailto:contact@isap.education),